

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»
(СПбГУПТД)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ВШТЭ



Рабочая программа дисциплины

Б1.В.03 Государственные проекты и программы

Учебный план: ФГОС3++b440304-1_26-14.plx

Кафедра: 35 Рекламы и современных коммуникаций

Направление подготовки:
(специальность) 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки:
(специализация) Связи с общественностью в сфере государственного и
муниципального управления

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)		Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практ. занятия				
4	УП	17	17	73,75	0,25	3	Зачет
	РПД	17	17	73,75	0,25	3	
Итого	УП	17	17	73,75	0,25	3	
	РПД	17	17	73,75	0,25	3	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденным приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124

Составитель (и):

Кандидат экономических наук, заведующий кафедрой

Лосева Ольга Сергеевна

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой рекламы и современных коммуникаций

Лосева О.С.

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Лосева О.С.

Методический отдел:

Фахретдинова А. Р.

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: формирование у обучающихся системы компетенций в области идентификации, аналитического сопровождения и организационно-педагогического обеспечения государственных проектов и программ для последующей профессиональной деятельности в сфере профессионального обучения, дополнительного профессионального образования и отраслевой подготовки кадров.

1.2 Задачи дисциплины:

Формирование у обучающихся системы компетенций по анализу, внедрению и методическому сопровождению государственных проектов и программ в профессиональном образовании и конкретной отрасли, обеспечивающей способность трансформировать задачи государственной политики в содержание профессионального обучения.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-2: Способен выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы осваиваемой обучающимися деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, практики в области связи с общественностью в государственном и муниципальном управлении
Знать: основные виды, этапы и механизмы реализации государственных и муниципальных проектов и программ в сфере общественных коммуникаций и связей с общественностью.
Уметь: осуществлять отдельные процедуры управления государственным проектом (сбор информации, подготовку отчётов, взаимодействие с целевыми группами) в рамках осваиваемой деятельности по связям с общественностью.
Владеть: элементами технологий демонстрации результатов государственной проектной деятельности (презентация, описание, обоснование) для обучающихся в рамках практико-ориентированного обучения.
ПК-3: Способен администрировать корпоративную социальную политику, командообразование и развитие персонала
Знать: механизмы администрирования корпоративной социальной политики, принципы командообразования и технологии развития персонала в контексте реализации государственных проектов и программ.
Уметь: применять инструменты государственных программ для администрирования социальной политики, формирования эффективных команд и планирования профессионального развития персонала организации.
Владеть: навыками интеграции требований государственных проектов и программ в процессы корпоративного управления персоналом, социальной политики и командообразования.

3 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Форма текущего контроля
		Лек. (часы)	Пр. (часы)		
Раздел 1. Основы управления государственными проектами и программами	4				С
Тема 1. Понятие и виды государственных проектов и программ. Признаки и классификация.		1	1	8	
Тема 2. Нормативная правовая база разработки и реализации государственных проектов и программ в Российской Федерации.		1	1	9	
Тема 3. Участники государственных проектов и программ: заказчик, координатор, исполнитель, получатель.		1	1	9	
Раздел 2. Система государственных проектов и программ в профессиональном образовании					С
Тема 4. Государственные программы развития образования: структура, цели и целевые показатели.		2	2	8	
Тема 5. Национальные проекты в сфере подготовки кадров и профессионального обучения.		2	2	8	
Тема 6. Региональные и ведомственные проекты, направленные на развитие профессионального образования по отраслям.		2	2	8	
Раздел 3. Применение государственных проектов и программ в профессиональной деятельности педагога					С,О
Тема 7. Проектирование содержания профессионального обучения с учетом задач государственных программ.		3	3	6	
Тема 8. Участие образовательной организации в грантовых и субсидируемых государственных проектах.		3	3	9	

Тема 9. Оценка эффективности участия в государственных проектах и программах: показатели и документальная отчетность.		2	2	8,75	
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		17	17	73,75	
Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)		0,25			
Всего контактная работа и СР по дисциплине		34,25		73,75	

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5 БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ

Использование балльно-рейтинговой системы не предусмотрено.

6. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ, СИСТЕМЫ И СРЕДСТВ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

6.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения
ПК-2	Способность анализировать государственные проекты и программы в области профессионального образования и труда, а также использовать их механизмы для организации проектной и учебной деятельности обучающихся.
ПК-3	Способность использовать современные методы и технологии обучения, диагностики достижений обучающихся для решения профессиональных задач

6.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
Зачтено	Студент демонстрирует сформированность всех компетенций базового уровня. Допускаются незначительные неточности, не искажающие сути государственных программ и возможностей их использования в профессиональном обучении.	
Не зачтено	У студента отсутствуют знания основ государственных проектов и/или он не может применить их даже при решении типовых профессиональных задач в сфере профессионального обучения. Имеются грубые фактические ошибки, пропуск более 30% содержания модулей.	

6.3 Типовые контрольные задания и/или иные материалы, используемые для оценки результатов обучения

6.3.1 Типовые контрольные вопросы

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 4	
1	Дайте определение государственного проекта.
2	Назовите цели государственных программ в образовании.
3	Перечислите приоритетные национальные проекты в сфере подготовки кадров.
4	Какие государственные программы действуют в области профессионального обучения?
5	Объясните структуру государственной программы.
6	Кто является заказчиком государственных проектов?
7	Каковы источники финансирования государственных программ?

8	Назовите этапы жизненного цикла государственного проекта.
9	Как оценивается эффективность государственной программы?
10	Какие требования предъявляются к результатам государственных проектов?
11	В чем отличие ведомственной целевой программы от государственной?
12	Как государственные проекты влияют на содержание профессионального обучения?
13	Перечислите механизмы управления рисками в государственных проектах.
14	Какие нормативные правовые акты регулируют реализацию государственных программ?
15	Как осуществляется мониторинг выполнения государственного задания?
16	Назовите критерии завершения государственного проекта.
17	Каковы права и обязанности участника государственной программы?
18	Как государственные проекты связаны с развитием образовательной организации?
19	Приведите примеры межведомственного взаимодействия в государственных программах.
20	Как формируется отчетность о реализации государственного проекта?

6.3.2 Типовые тестовые задания

1. Что является главной целью государственных программ Российской Федерации?

- А) Получение прибыли от продажи государственного имущества
- Б) Решение крупных социальных и экономических задач развития страны
- В) Увеличение числа чиновников в регионах
- Г) Смена руководства на государственных предприятиях

Правильный ответ: Б

2. Какой документ определяет перечень и содержание государственных программ в России?

- А) Бизнес-план предприятия
- Б) Устав образовательной организации
- В) Указ Президента о налогах
- Г) Утвержденный Правительством перечень (основные направления деятельности)

Правильный ответ: Г

3. Что из перечисленного относится к национальному проекту в сфере образования?

- А) Строительство торговых центров
- Б) Поддержка школ и развитие системы подготовки кадров
- В) Разработка новых видов вооружения
- Г) Приватизация жилого фонда

Правильный ответ: Б

4. Кто является главным заказчиком государственной программы в Российской Федерации?

- А) Частная компания-подрядчик
- Б) Иностраный инвестор
- В) Общественный совет микрорайона
- Г) Орган государственной власти (федеральный или региональный)

Правильный ответ: Г

5. Что такое «целевой индикатор» в государственной программе?

- А) Название документа для отчетности
- Б) Измеримый показатель достижения результата
- В) Штраф за невыполнение плана
- Г) Внутренний пароль на компьютере чиновника

Правильный ответ: Б

6. Как называется форма финансирования, при которой деньги выделяются строго на выполнение задач государственной программы?

- А) Субсидия на иные цели (целевое финансирование)
- Б) Кредит в коммерческом банке под залог
- В) Благотворительный взнос родителей
- Г) Доход от сдачи помещений в аренду

Правильный ответ: А

7. Какой национальный проект направлен на улучшение жилья и городской среды?

- А) «Жилище и городская среда»
- Б) «Открытая промышленность»
- В) «Сельское одиночество»
- Г) «Цифровой склад»

Правильный ответ: А

8. Что означает понятие «дорожная карта» в государственном проекте?

- А) Туристическая схема метро
- Б) Поэтапный план действий с конкретными сроками
- В) Перечень наказаний для работников
- Г) Схема объезда пробок в городе

Правильный ответ: Б

9. В каком документе ежегодно устанавливаются основные направления бюджетной политики для запуска госпрограмм?

- А) Бюджетное послание (основной финансовый план)
- Б) Устав профсоюза организации
- В) Сборник кулинарных рецептов
- Г) Расписание движения поездов дальнего следования

Правильный ответ: А

10. Для чего проводят оценку эффективности государственной программы?

- А) Чтобы потратить больше денег без отчёта
- Б) Чтобы определить, достигнуты ли нужные результаты и как потрачены средства
- В) Чтобы наградить всех участников грамотами
- Г) Чтобы закрыть программу досрочно без объяснения причин

6.3.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Разработать проект дорожной карты внедрения федерального проекта «Профессионалитет» в деятельность колледжа с указанием сроков, ответственных и ожидаемых результатов.

Составить заявку на участие в государственной программе «Содействие занятости населения» для организации краткосрочных курсов повышения квалификации рабочих кадров.

Подготовить отчёт о реализации национального проекта «Образование» в части оснащения мастеров производственного обучения современным оборудованием.

Рассчитать потребность в бюджетном финансировании для участия образовательной организации в государственной программе развития профессионального образования на предстоящий год.

Сформировать план мероприятий по реализации регионального проекта «Молодые профессионалы» с указанием целевых показателей и методик их оценки.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения

6.4.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

6.4.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная ☒ Письменная ☐ Компьютерное тестирование ☐ Иная ☐

6.4.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

ЗАЧЕТ

Допуск: Студент допускается к зачету при выполнении всех требований рабочей программы (посещаемость, текущие работы).

Явка: Студент является в назначенное время.

Выбор задания: Студент устно отвечает на вопросы билета или по перечню, установленному преподавателем.

Подготовка: Предоставляется время на обдумывание (15–30 мин), разрешаются черновики.

Ответ: Студент устно излагает материал, преподаватель задает дополнительные вопросы для проверки глубины понимания.

Оценка: Выставляется «зачтено» (при полном, грамотном ответе) или «не зачтено» (при грубых ошибках, отказе отвечать).

Фиксация: Результат вносится в ведомость в день проведения зачета.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
7.1.1 Основная учебная литература				
	Инновационные проекты и программы в образовании		2008	http://www.iprbookshop.ru/42307.html
Егян, А.	Инвестиции в инфраструктуру: Деньги, проекты, интересы. ГЧП, концессии, проектное финансирование	Москва: Альпина Паблицер	2019	http://www.iprbookshop.ru/82963.html
7.1.2 Дополнительная учебная литература				
Фунтов В.	Agile. Процессы, проекты, компании	Санкт-Петербург: Питер	2020	http://ibooks.ru/reading.php?short=1&productid=364148
Кузнецов, В. В., Рыбкина, М. В., Большухина, И. С.	Национальные проекты по развитию социально-экономических систем России	Ульяновск: Ульяновский государственный технический университет	2021	https://www.iprbookshop.ru/121272.html

7.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Единый портал бюджетной системы Российской Федерации «Электронный бюджет»: budget.gov.ru

Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов: torgi.gov.ru

Единая информационная система в сфере закупок: zakupki.gov.ru

Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: consultant.ru

Справочная правовая система «Гарант»: garant.ru

Государственная автоматизированная система «Управление»: gasu.gov.ru

Портал государственных и муниципальных услуг (функций): gosuslugi.ru

7.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Microsoft Windows 8

Microsoft Office Professional 2013

7.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Учебная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска