

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»
(СПбГУПТД)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ВШТЭ



Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.03.02 1С: Бухгалтерия

Учебный план: _____ ФГОС3++v380301.29-12_24-15.plx

Кафедра: Менеджмента и права

Направление подготовки:
(специальность) 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки:
(специализация) Экономика и управление инновациями

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очно-заочная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)		Контактная Пед. занятия	Сам. работа	Контроль, час.	Трудоёмкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
9	УП	34	109,75	0,25	4	Зачет
	РПД	34	109,75	0,25	4	
Итого	УП	34	109,75	0,25	4	
	РПД	34	109,75	0,25	4	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954

Составитель (и):

Доктор экономических наук, профессор

Бескровная В.А.

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой менеджмента и права

Морозов О.А.

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Фрейдкина Е.М.

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Закрепление, систематизация и углубление теоретических знаний, полученных в ходе лекции-онного курса, приобретение практических навыков формирования показателей учёта и отчетности с использованием системы программ, разработанных на платформе 1С.

1.2 Задачи дисциплины:

- моделирование форм и практических задач по доведению до пользователей учетной информации, предназначенной для управления деятельностью организации;
- получение практических навыков формирования учетной информации для принятия управленческих решений различных уровней управления, а также преемственность и гармонизация учетных и смежных профилирующих дисциплин;
- уточнение роли и места бухгалтерского учета в системе финансового менеджмента;
- исследование возможностей организации и введения этапов построения управленческого учета на базе реорганизации бухгалтерского учета в систему интегрированного учета.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Бухгалтерский учет

Управленческий учет

Информационно-аналитические системы

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-3: Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации
Знать: Нормативно-правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации Технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации.
Уметь: Предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации.
Владеть: Навыками подготовки исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации.

3 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа	СР (часы)	Форма текущего контроля
		Пр. (часы)		
Раздел 1. Представление данных в системе автоматизированного учёта.	9			
Тема 1. Общая характеристика пользовательского интерфейса автоматизированных систем бухгалтерского учёта 1С Бухгалтерия. Запуск программы. Установка конфигурации. Установка системы защиты.		2	10	
Тема 2. Методы регистрации учётной информации 1С Бухгалтерия. Варианты начала ведения учёта. Справочники заполненные, программой и автоматически.		2	10	
Тема 3. Настройка параметров для работы в системе 1С Бухгалтерия. Активные пользователи. Журнал регистрации. Заполнение сведений по организации. Дата актуальности учёта. Дата запрета изменения данных учёта		2	10	
Раздел 2. Принципы и способы работы в системе.				О
Тема 4. Принципы настройки рабочего плана счетов на управленческую структуру предприятия. Формирование учётной политики организации. Ввод исходных данных об объектах учёта. Заполнение справочников типов цен и номенклатуры, складов и счетов учёта номенклатуры. Документы для кадрового учёта.		2	10	
Тема 5. Ввод информации о фактах финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Ввод начальных остатков по основным средствам, НДС и по остальным счетам организации.		2	10	
Тема 6. Типовые операции по формированию проводок для обеспечения учёта активов и обязательств предприятия. Учет кассовых операций, банковских операций.		2	10	

Тема 7. Способы настройки налоговых ставок. Заполнение регистра «Реквизиты уплаты налогов и иных платежей в бюджет». Формирование платежных поручений на уплату налогов. Расчет заработной платы.		2	10	
Тема 8. Формирование экранных и печатных документов по бухгалтерским процедурам. Поступление и учет материалов, учет основных средств и нематериальных активов. Документы по учету товаров и услуг.		2	9	
Раздел 3. Отражение хозяйственной деятельности предприятия и формирование системной бухгалтерской отчетности в программе 1С.				
Тема 9. Способы настройки системы учета затрат по используемому принципу калькулирования себестоимости. Организация аналитического учета затрат по статьям затрат, видам деятельности, подразделениям.		4	8	
Тема 10. Формирование экранных и печатных документов по бухгалтерским процедурам. Реализация товаров, продукции и услуг.		6	8	
Тема 11. Отчетные формы: сводные проводки, шахматная ведомость, оборотно-сальдовая ведомость по счету, сводная оборотно-сальдовая ведомость, жур-нал-ордер по счету. Документы по учету товаров и услуг.		4	8	
Тема 12. . Расчет и формирование регламентированной внешней (финансовой, налоговой, статистической) отчетности. Анализ полученных результатов. Со-хранение и восстановление данных. Экспорт-импорт данных в другие системы учета.		4	6,75	
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		34	109,75	
Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)		0,25		
Всего контактная работа и СР по дисциплине		34,25	109,75	

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ, СИСТЕМЫ И СРЕДСТВ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

5.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения
ПК-3	Демонстрирует навыки составления финансовой отчетности с учетом

	последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации.
--	--

5.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
Зачтено		Полный ответ на тест, демонстрирующий глубокое понимание программного продукта "1С:Бухгалтерия". Возможны несущественные ошибки.
Не зачтено		Отмечаются пробелы в знаниях. Тест выполнен с существенными ошибками. Правильность ответов менее 40%.

5.3 Типовые контрольные задания и/или иные материалы, используемые для оценки результатов обучения

5.3.1 Типовые контрольные вопросы

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 9	
1	Назначение и порядок использования внешних отчетов.
2	Отчеты и обработки, их назначение в системе.
3	Режимы создания документов путем копирования и ввода на основании других документов. Примеры их эффективного использования для решения задач бухгалтерского учета.
4	Понятие подчиненного документа. Способы создания подчиненных документов. Способы доступа к спискам подчиненных документов. Примеры использования механизма подчиненных документов при автоматизации задач бухгалтерского учета.
5	Дата и время. Понятие периода расчета итогов и интервала видимости операций. Способы управления периодами расчета итогов и интервалами видимости бухгалтерских операций.
6	Понятие объекта типа «Документ». Назначение и правила использования механизмов проведения и перепроведения документов. Примеры использования данных механизмов в системе бухгалтерского учета.
7	Многоуровневые и подчиненные справочники. Примеры использования многоуровневых и подчиненных справочников в задачах автоматизации бухгалтерского учета.
8	Понятие выборки. Как построить выборку элементов справочника и обработать строки этой выборки в цикле.
9	Справочники. Структура справочника. Примеры использования справочников в задачах автоматизации бухгалтерского учета.
10	Сложные проводки – назначение, примеры и порядок использования.
11	Журналы операций, проводок. Виды и способы отбора информации в журналах.
12	Типовые операции. Их назначение. Способы определения правил формирования реквизитов бухгалтерских проводок.
13	Способы организации ведения бухгалтерского учета одновременно в нескольких планах счетов.
14	Структура и характеристики бухгалтерского счета. Понятие субсчета. Создание многоуровневых иерархических структур бухгалтерских счетов.
15	Атрибуты счета, способы их определения и последующего использования при ведении бухгалтерского учета.
16	План счетов – назначение, способы создания, возможные типы значений.
17	Константы – назначение, создание, возможные типы значений.
18	Назначение и примеры использования журналов документов в системе бухгалтерского учета.
19	Выбор и реализация методик бухгалтерского и налогового учета в рамках учетной политики предприятия.
20	Построение плана счетов и системы аналитического учета для целей бухгалтерского и налогового учета.

5.3.2 Типовые тестовые задания

1. Выполнение операции «Выгрузить информационную базу в файл» обеспечивает:
 1. Сохранение в файле метаданных
 2. Сохранение в файле только учетных данных
 3. Сохранение в файле метаданных И учетных данных
 4. Сохранение в файле метаданных ИЛИ учетных данных (по выбору пользователя)
2. При проведении документа может выполняться изменение :
 1. Любых данных системы
 2. Только данных в регистрах бухгалтерии
 3. Данных в любых регистрах системы
 4. Только данных справочников
3. Типовая конфигурация поддерживает следующие системы налогообложения:
 1. Общая система налогообложения
 2. Упрощенная система налогообложения
 3. Единый налог на вмененный доход по отдельным видам деятельности
 4. Первую и вторую системы
 5. Первую, вторую и третью системы

5.3.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Не предусмотрено

5.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения

5.4.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.4.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная ☐ Письменная ☐ Компьютерное тестирование ☐ + Иная ☐

5.4.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Время отводимое на подготовку ответа составляет 30мин.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Заика, А. А.	Разработка прикладных решений для платформы 1С:Предприятие 8.2 в режиме «Управляемое приложение»	Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа	2021	http://www.iprbookshop.ru/102061.html
Заика, А. А.	Практика бухгалтерского учета в 1С:Бухгалтерии 8	Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа	2020	http://www.iprbookshop.ru/90048.html
Пакулин, В. Н.	1С:Бухгалтерия 8.1	Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа	2020	http://www.iprbookshop.ru/89402.html
6.1.2 Дополнительная учебная литература				
Якимова, В. А., Козловцева, С. Г.	Спецпрактикум на ЭВМ по 1С: Бухгалтерия	Благовещенск: Амурский государственный университет	2018	http://www.iprbookshop.ru/103921.html

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

Электронная библиотека ВШТЭ СПб ГУПТД [Электронный ресурс]. URL: <http://nizrp.narod.ru>

Электронно-библиотечная система «Айбукс» [Электронный ресурс]. URL: <https://www.ibooks.ru/>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел. Информатика и информационные технологии» [Электронный ресурс]. URL: http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.75.6

База программных средств налогового учета [Электронный ресурс]. URL: <https://www.nalog.ru/rn39/program/>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftWindows 8

MicrosoftOfficeProfessional 2013

1С

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду