

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»
(СПбГУПТД)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ВШТЭ



Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.04.02 1С: Бухгалтерия и бизнес-анализ

Учебный план: _____ ФГОС3++b380301.10-12_24-14.plx

Кафедра: Менеджмента и права

Направление подготовки:
(специальность) 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки:
(специализация) Бизнес-аналитика

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)		Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практ. занятия				
8	УП	27	27	53,75	0,25	3	Зачет
	РПД	27	27	53,75	0,25	3	
Итого	УП	27	27	53,75	0,25	3	
	РПД	27	27	53,75	0,25	3	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954

Составитель (и):

Доктор экономических наук, профессор

Бескровная В.А,

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой менеджмента и права

Бескровная В.А.

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Бескровная В.А.

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Закрепление, систематизация и углубление теоретических знаний, полученных в ходе лекционного курса, приобретение практических навыков формирования показателей учёта и отчетности с использованием системы программ, разработанных на платформе 1С.

1.2 Задачи дисциплины:

- моделирование форм и практических задач по доведению до пользователей учетной информации, предназначенной для управления деятельностью организации;
- получение практических навыков формирования учетной информации для принятия управленческих решений различных уровней управления, а также преемственность и гармонизация учетных и смежных профилирующих дисциплин;
- уточнение роли и места бухгалтерского учета в системе финансового менеджмента;
- исследование возможностей организации и введения этапов построения управленческого учета на базе реорганизации бухгалтерского учета в систему интегрированного учета.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Основы аудита бизнеса

Финансовый анализ бизнеса

Бухгалтерский учет

Информационные технологии

Управленческий учет и анализ данных

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-3: Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку в составе группы
Знать: основы программного обеспечения, используемого в бизнес-аналитике и формирования заключений внутреннего аудита
Уметь: использовать набор методологий, процессов, программных продуктов и технологий, которые преобразуют необработанные данные в значимую и полезную информацию для более эффективного стратегического, тактического и оперативного анализа и принятия бизнес-решений
Владеть: навыками выполнения процедур бизнес-анализа с использованием программного обеспечения 1С-Отчетность, 1С-Бухгалтерия
ПК-4: Формирование результатов контроля в виде отчетов о выполнении утвержденных планов
Знать: современные методы и инструменты для формирования отчетов с использованием программного обеспечения 1С-Отчетность, 1С-Бухгалтерия; содержание современных программных продуктов, необходимых для решения задач планирования, анализа и контроля на предприятии.
Уметь: анализировать и использовать различные источники информации для проведения аналитических расчетов и формирования отчетных документов; обосновывать основные направления бизнес-анализа, определять его цели и задачи; использовать современное программное обеспечение для решения стратегических аналитических и контрольных задач
Владеть: навыками самостоятельного построения бизнес-аналитики на предприятии; экономического моделирования и контроллинга; навыками использования основных прикладных программ и информационных ресурсов для обработки экономических данных, характеризующих деятельность предприятия

3 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Форма текущего контроля
		Лек. (часы)	Пр. (часы)		
Раздел 1. Представление данных в системе автоматизированного учёта.	8				Т
Тема 1. Общая характеристика пользовательского интерфейса автоматизированных систем бухгалтерского учёта 1С Бухгалтерия. Запуск программы. Установка конфигурации. Установка системы защиты		2	1	6	
Тема 2. Методы регистрации учётной информации 1С Бухгалтерия. Варианты начала ведения учёта. Справочники заполненные, программой и автоматически.		4	2	8	
Тема 3. Настройка параметров для работы в системе 1С Бухгалтерия. Активные пользователи. Журнал регистрации. Заполнение сведений по организации. Дата актуальности учёта. Дата запрета изменения данных учёта			8	8	
Раздел 2. Принципы и способы работы в системе.					О
Тема 4. Принципы настройки рабочего плана счетов на управленческую структуру предприятия. Формирование учётной политики организации. Ввод исходных данных об объектах учёта. Заполнение справочников типов цен и номенклатуры, складов и счетов учёта номенклатуры. Документы для кадрового учёта		4	2	6	
Тема 5. Ввод информации о фактах финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Ввод начальных остатков по основным средствам, НДС и по остальным счетам организации.		2	2	6	
Тема 6. Типовые операции по формированию проводок для обеспечения учёта активов и обязательств предприятия. Учет кассовых операций, банковских операций.		2	2	6	

Тема 7. Формирование экранных и печатных документов по бухгалтерским процедурам. Поступление и учет материалов, учет основных средств и нематериальных активов. Документы по учету товаров и услуг		2	4	6	
Раздел 3. Отражение хозяйственной деятельности предприятия, формирование системной бухгалтерской отчетности и бизнес-анализ в программе 1С.					
Тема 8. Реализация товаров, продукции и услуг. Формирование финансового результата.		3	2	5	
Тема 9. Формирование регламентированной внешней (финансовой, налоговой, статистической) отчетности. Сохранение и восстановление данных. Экспорт-импорт данных в другие системы учета.		4	2	2,75	О
Тема 10. Анализ полученных результатов. Учет закупок, заключенных контрактов. Создание бюджета и заданной структуры планирования. Смета поступлений и расходов. Планирование и контроль использования системы бюджетов для организации решения широкого круга задач экономического анализа.		4	2		
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		27	27	53,75	
Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)		0,25			
Всего контактная работа и СР по дисциплине		54,25		53,75	

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ, СИСТЕМЫ И СРЕДСТВ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

5.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения
ПК-3	Имеет представление об алгоритмах использования компьютерной программой 1С:Бухгалтерия и оргтехники для ведения учета и анализа. Объясняет целесообразность использования нормативно-правовых документов по бухгалтерскому учету для предоставления соответствующей отчетности. Способен организовать работу и надзор за участниками аудиторской группы, составление расчетов и деклараций в экономическом субъекте.
ПК-4	Правильно выбирает современные методы и инструменты для формирования отчетов с использованием программного обеспечения 1С- Отчетность, 1С-Бухгалтерия; содержание современных программных продуктов, необходимых для решения задач планирования, анализа и контроля на предприятии. Демонстрирует способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения аналитических расчетов и формирования отчетных документов; обосновывать основные направления бизнес-анализа, определять его цели и задачи; использовать современное программное обеспечение для решения стратегических аналитических и контрольных задач.

5.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
Зачтено		Полный ответ на тест, демонстрирующий глубокое понимание программного продукта "1 С:Бухгалтерия". Возможны незначительные ошибки.
Не зачтено		Отмечаются пробелы в знаниях. Тест выполнен с существенными ошибками. Правильность ответов менее 40%.

5.3 Типовые контрольные задания и/или иные материалы, используемые для оценки результатов обучения

5.3.1 Типовые контрольные вопросы

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 8	
1	Назначение и порядок использования внешних отчетов.
2	Отчеты и обработки, их назначение в системе.
3	Режимы создания документов путем копирования и ввода на основании других документов. Примеры их эффективного использования для решения задач бухгалтерского учета.
4	Понятие подчиненного документа. Способы создания подчиненных документов. Способы доступа к спискам подчиненных документов. Примеры использования механизма подчиненных документов при автоматизации задач бухгалтерского учета.
5	Дата и время. Понятие периода расчета итогов и интервала видимости операций. Способы управления периодами расчета итогов и интервалами видимости бухгалтерских операций.
6	Понятие объекта типа «Документ». Назначение и правила использования механизмов проведения и перепроведения документов. Примеры использования данных механизмов в системе бухгалтерского учета.
7	Многоуровневые и подчиненные справочники. Примеры использования многоуровневых и подчиненных справочников в задачах автоматизации бухгалтерского учета.
8	Понятие выборки. Как построить выборку элементов справочника и обработать строки этой выборки в цикле.
9	Справочники. Структура справочника. Примеры использования справочников в задачах автоматизации бухгалтерского учета.
10	Сложные проводки – назначение, примеры и порядок использования.
11	Журналы операций, проводок. Виды и способы отбора информации в журналах.
12	Типовые операции. Их назначение. Способы определения правил формирования реквизитов бухгалтерских проводок.
13	Способы организации ведения бухгалтерского учета одновременно в нескольких планах счетов.
14	Структура и характеристики бухгалтерского счета. Понятие субсчета. Создание многоуровневых иерархических структур бухгалтерских счетов.
15	Атрибуты счета, способы их определения и последующего использования при ведении бухгалтерского учета.
16	План счетов – назначение, способы создания, возможные типы значений.
17	Константы – назначение, создание, возможные типы значений.
18	Назначение и примеры использования журналов документов в системе бухгалтерского учета.
19	Выбор и реализация методик бухгалтерского и налогового учета в рамках учетной политики предприятия.
20	Построение плана счетов и системы аналитического учета для целей бухгалтерского и налогового учета.

5.3.2 Типовые тестовые задания

1. Выполнение операции «Выгрузить информационную базу в файл» обеспечивает:
 1. сохранение в файле метаданных;
 2. сохранение в файле только учетных данных;
 3. сохранение в файле метаданных и учетных данных;
 4. сохранение в файле метаданных ИЛИ учетных данных (по выбору пользователя)
2. При проведении документа может выполняться изменение :
 1. любых данных системы;
 2. только данных в регистрах бухгалтерии;
 3. данных в любых регистрах системы;
 4. только данных справочников
3. Типовая конфигурация поддерживает следующие системы налогообложения:
 1. общая система налогообложения;
 2. упрощенная система налогообложения;
 3. единый налог на вмененный доход по отдельным видам деятельности;
 4. первую и вторую системы;
 5. первую, вторую и третью системы

5.3.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Не предусмотрено

5.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения

5.4.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.4.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная ☐ Письменная ☐ Компьютерное тестирование ☐ + Иная ☐

5.4.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Подготовка ответа занимает не более 30мин.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
	Основы конфигурирования в системе «1С:Предприятие 8.0»	Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа	2021	https://www.iprbooks.hop.ru/102027.html
Дыкина, С. З.	Бухгалтерский учёт, анализ и аудит в программе «1С:Предприятие 8.3» конфигурации «Бухгалтерия предприятия» (редакция 3.0). Ч.II	Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ	2022	https://www.iprbooks.hop.ru/122200.html
6.1.2 Дополнительная учебная литература				
Филиппов, А. А.	Разработка предметно-ориентированных информационных систем. Практический курс. Построение информационных систем на платформе 1С:Предприятие 8.3 в режиме обычного приложения	Ульяновск: Ульяновский государственный технический университет	2021	https://www.iprbooks.hop.ru/121279.html

Заика, А. А.	Разработка прикладных решений для платформы 1С:Предприятие 8.2 в режиме «Управляемое приложение»	Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа	2021	http://www.iprbookshop.ru/102061.html
--------------	--	---	------	---

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>
 Электронная библиотека ВШТЭ СПб ГУПТД [Электронный ресурс]. URL: <http://nizrp.narod.ru>
 Электронно-библиотечная система «Айбукс» [Электронный ресурс]. URL: <https://www.ibooks.ru/>
 Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел. Информатика и информационные технологии» [Электронный ресурс]. URL: http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.75.6
 База программных средств налогового учета [Электронный ресурс]. URL: <https://www.nalog.ru/rn39/program/>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Microsoft Windows 8
 Microsoft Office Professional 2013
 1С

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду