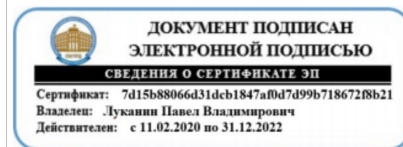


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и
дизайна»
(СПбГУПТД)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ВШТЭ



Программа практики

Б2.В.01(П)

Производственная практика, практика по профилю
профессиональной деятельности

Учебный план: _____ ФГОС3++zm380402.28-123_23-13.plx

Кафедра: Маркетинга и логистики

Направление подготовки:
(специальность) 38.04.02 Менеджмент

Профиль подготовки:
(специализация) Энергоменеджмент

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: заочная

План учебного процесса

Семестр		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
2	УП	104	4	3	Зачет с оценкой
	ПП	104	4	3	
Итого	УП	104	4	3	
	ПП	104	4	3	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утверждённым приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952

Составитель (и):

Кандидат экономических наук, заведующий кафедрой

Назарова А.Н.

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Назарова А.Н.

Методический отдел:

Смирнова В.Г.

1 ВВЕДЕНИЕ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

1.1 Цель практики: определить соответствие результатов освоения образовательной программы (компетенций) выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и подтвердить их способность и готовность использовать знания, умения и практический опыт в сфере энергоменеджмента.

1.2 Задачи практики:

оценка способности и умения выпускников, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения;

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Экономическая оценка влияния энергетики на окружающую среду

Цифровые технологии в менеджменте

Управленческая экономика

Основы энергетического менеджмента

Современные методы анализа

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Знать: методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации.
Уметь: применять методы системного критического анализа проблемных ситуаций; разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации; объяснять цели и формулировать задачи, обеспечивающие разрешение проблемных ситуаций.
Владеть: методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций; методиками постановки цели, разработки стратегий действий и определения способов ее достижения.
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Знать: этапы жизненного цикла проекта; методы разработки и управления проектами.
Уметь: разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять этапы, основные направления работ; объяснять цели и формулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; осуществлять руководство реализацией проекта на всех этапах его жизненного цикла
Владеть: методиками разработки и управления проектом; методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта; навыками привлечения и эффективного использования необходимых ресурсов в условиях различных ограничений.
ПК-2: Способен определять потенциал экономии энергетических ресурсов при реализации энергосервисных мероприятий, направленных на энергосбережение и повышение энергетической эффективности на объектах капитального строительства
Знать: Энергосберегающие мероприятия Нормативно-технические и методические материалы в области проведения измерений и верификации энергетической эффективности. Методы измерения и верификации энергетической эффективности. Разделы по формированию отчетности по измерению и верификации энергетической эффективности
Уметь: Использовать основные методики для расчета энергетической эффективности. Работать с персональным компьютером, применять специализированное программное обеспечение
Владеть: Методами расчета потребления энергетических ресурсов на объектах капитального строительства с применением основного выбранного метода по измерению и верификации энергетической эффективности; Приемами формирования отчетности по разделу проведение измерений и верификации энергетической эффективности на объектах капитального строительства; Методологией согласования процедуры приемки результатов измерений и верификации энергетической эффективности на объектах капитального строительства.

ПК-4: Способен организовать работы по проведению энергетического обследования объектов капитального строительства	
Знать: Основы трудового и гражданского права; Теорию организации и управления; Методологию проведения энергетического обследования объектов; Основы технологических процессов и работы энергопотребляющего оборудования на объектах капитального строительства; Теория планирования производственных процессов; Нормы и правила работы на энергоустановках Требования охраны труда при эксплуатации энергетических установок.	
Уметь: Анализировать нормативную и техническую документацию и сопроводительные документы; Контролировать график работы специалистов по энергетическому обследованию объекта капитального строительства, обеспечивать их взаимную работу с техническим персоналом объекта; Анализировать периодическую отчетность о результатах работы в установленном порядке	
Владеть: Навыками формирования календарного плана работ, рабочих групп с учетом потребности в специалистах и их квалификации для проведения работ по обследованию объекта капитального строительства; Методологией контроля этапов проведения энергетического обследования и подготовки своевременного сбора материалов энергетического обследования объекта капитального строительства.	
ПК-5: Способен провести внутреннюю аудиторскую проверку в составе группы	
Знать: Методы оценки и управления рисками внутрикорпоративных злоупотреблений, в том числе мошенничества Кодекс корпоративного управления и (или) зарубежные аналоги (если применимо к организации); Основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита	
Уметь: Выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), проверка (инспектирование), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ и прочие), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него; Анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы; Использовать методы автоматизации аудита в объеме, достаточном для выполнения порученного задания.	
Владеть: Методикой подготовки программы внутренней аудиторской проверки, включающей цели, объем задач, сроки, распределение ресурсов, характер и объем процедур внутреннего аудита для достижения целей внутренней аудиторской проверки; Техникой оценки схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения).	
ПК-8: Способен выполнять работы по измерению и верификации энергетической эффективности при реализации мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности на объектах	
Знать: Нормативно-технические и руководящие документы в области измерения и верификации потребления энергетических ресурсов	
Уметь: Работать с персональным компьютером, применять специализированное программное обеспечение	
Владеть: Навыками формирования базовых данных для расчета экономии энергетических ресурсов на объектах	

3 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование и содержание разделов (этапов)	Семестр	СР (часы)
Раздел 1. Подготовительный	2	
Этап 1. Этап 1. Инструктаж по технике безопасности		10
Этап 2. Этап 2. Подготовка содержательного обзора теоретических источников, нормативно-правовых актов, нормативно-технической документации и методических материалов по теме исследования		22
Раздел 2. Научно-исследовательский		
Этап 3. Выполнение исследований по выбранной теме		12
Этап 4. Выполнение индивидуального задания		8
Раздел 3. Аналитический		

Этап 5. Обработка и анализ информации, полученной в экономических и технических службах предприятия	12
Этап 6. Оценка фактического состояния инновационной активности на предприятии.	3,25
Этап 7. Практическое применение основных подходов к оценке эффективности инноваций на конкретном предприятии	12
Раздел 4. Заключительный	
Этап 8. Оформление отчета по практике	4
Этап 9. Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	2
Этап 10. Текущий контроль (проверка выполнения плана-графика практики; собеседование по разделам)	12,75
Итого в семестре	98
Промежуточная аттестация (Зачет с оценкой)	0,25
Всего контактная работа и СР по дисциплине	98,25

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

4.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения
УК-2	-перечисляет этапы жизненного цикла проекта; -сопоставляет цели и формулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; -решает задачи методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта.
ПК-2	-имеет представление о нормативно-технических и методических материалах в области проведения измерений и верификации энергетической эффективности; -сопоставляет основные методики для расчета энергетической эффективности; – демонстрирует навыки согласования процедуры приемки результатов измерений и верификации энергетической эффективности
ПК-4	-перечисляет теории организации и управления; -имеет представление о методологии проведения энергетического обследования объектов; -анализирует нормативную и техническую документацию и сопроводительные документы, -демонстрирует навыки формирования календарного плана работ, рабочих групп с учетом потребности в специалистах и их квалификации для проведения работ по обследованию объекта
ПК-5	-имеет представление об основных законодательных и нормативных правовых актов, относящиеся к областям аудита; -сопоставляет методы автоматизации аудита в объеме, достаточном для выполнения порученного задания; -демонстрирует навыки владения методикой подготовки программы внутренней аудиторской проверки, включающей цели, объем задач, сроки, распределение ресурсов, характер и объем процедур внутреннего аудита для достижения целей внутренней аудиторской проверки.
УК-1	-перечисляет методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации; -сопоставляет, формулирует цели и задачи, обеспечивающие разрешение проблемных ситуаций; -демонстрирует навыки постановки цели, разработки стратегий действий и определения способов ее достижения.
ПК-8	-демонстрирует знания нормативных и руководящих документов в области измерения энергоресурсов; -имеет представления о специализированном программном обеспечении; -осуществляет формирование баз данных для расчета экономии энергоресурсов.

4.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
	Устное собеседование
5 (отлично)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы

	полностью соответствуют программе практики и имеют практическую ценность; индивидуальное задание выполнено полностью и на высоком уровне, качество оформления отчета соответствуют требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся дал полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области.
4 (хорошо)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, содержат стандартные выводы и рекомендации практиканта; программа практики в целом выполнена с несуществующими ошибками, качество оформления отчета имеют несущественные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся дал стандартный ответ, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки.
3 (удовлетворительно)	Обучающийся нарушал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики; собственные выводы и рекомендации практиканта по итогам практики отсутствуют, качество оформления отчета имеет многочисленные существенные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся продемонстрировал слабое понимание сущности практической деятельности, допустил существенные ошибки или пробелы в ответах сразу по нескольким разделам программы практики, незнание (путаницу) важных терминов
2 (неудовлетворительно)	Обучающийся систематически нарушал сроки прохождения практики; не смог справиться с практической частью индивидуального задания; отчетные материалы частично не соответствуют программе практики; качество оформления отчета не соответствует требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся продемонстрировал неспособность ответить на вопрос без помощи преподавателя, незнание значительной части принципиально важных практических элементов, многочисленные грубые ошибки. Обучающийся систематически нарушал сроки прохождения практики; не смог справиться с индивидуальным заданием; отчетные материалы не соответствуют программе практики; отчет к защите не представлен.

4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

4.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Курс 2	
1	Назовите основные нормативно-правовые документы, регулирующие отношения по энергосбережению и повышению энергетической эффективности
2	Что такое энергосберегающее мероприятие? Каковы требования к энергосберегающим мероприятиям?
3	Каковы виды энергоаудита?
4	Каков в организации порядок осуществления контроля и надзора за соблюдением требований законодательства?
5	Каков объем и структура потребления энергоресурсов в организации?
6	Какие вы выявили проблемы в организации (на предприятии) в области энергосбережения?
7	Какова методика расчета эффективности различных мероприятий в сфере энергетики?

4.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

4.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

4.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по практике

Устная ☐ + Письменная ☐ + Компьютерное тестирование ☐ Иная ☐

4.3.3 Требования к оформлению отчётности по практике

Отчет по практике должен быть составлен в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2017 на листах формата А4, сброшюрованных скоросшивателем, иметь список используемой литературы.

Текст отчета по практике набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А4, шрифт Times New Roman - обычный, размер 14 пт., междустрочный интервал - полупетух. Поля: левое - 2,5 см., верхнее и нижнее - 2,0 см., правое - 1,5 см., абзац - 1,25 см. Форматирование абзаца текста - по ширине. Отчеты, выполненные в рукописном виде, не принимаются.

Структурными элементами отчета по практике являются:

- Титульный лист с подписями руководителя от организации, от ВШТЭ и студента, а также печатью организации;

- Совместный рабочий график и задание на практику с подписями руководителей от организации, от ВШТЭ и студента;

- Отзыв от руководителя практики из организации с подписью и печатью организации;

- Лист инструктажа по охране труда;

- Лист инструктажа по пожарной безопасности;

- Лист ознакомления с правилами внутреннего распорядка;

- Содержание;

- Основная часть отчета, включающая ответы на пункты Содержания, которое составляется по заданию на практику, включая индивидуальное задание;

- Библиографический список;

- Приложения.

Титульные листы, включая совместный рабочий график и задание на практику, а также форму отзыва от руководителя практики из организации необходимо получить у руководителя практики от ВШТЭ СПбГУПТД.

Содержание включает все вопросы задания на практику с указанием номера страницы, с которой эти элементы начинаются.

Основная часть отчета раскрывает вопросы содержания и индивидуального задания.

Библиографический список должен содержать сведения об источниках, использованных при написании отчета, в том числе электронных.

Отчетность предприятия прилагается к отчету (в Приложении).

Без отзыва руководителя практики и его оценки по итогам практики отчет признается недействительным.

Объем отчета должен составлять не менее 20 стр. Отчет должен быть представлен к защите руководителю от университета в последний день прохождения практики.

4.3.4 Порядок проведения промежуточной аттестации по практике

Аттестация проводится на выпускающей кафедре на основании анализа содержания отчета по практике, собеседования, отзывов руководителей практики и оценки, выставленной обучающемуся на базе практики.

Если практика проводилась на выпускающей кафедре СПбГУПТД, оценку в отзыве проставляет руководитель практики от выпускающей кафедры. Если практика проводилась в профильной организации (структурном подразделении СПбГУПТД), оценку в отзыве проставляет руководитель практики от профильной организации (руководитель структурного подразделения СПбГУПТД).

Процедура оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности) обучающегося, характеризующих этап (ы) формирования каждой компетенции (или ее части) осуществляется в процессе аттестации по критериям оценивания сформированности компетенций.

Для успешного прохождения аттестации по практике обучающемуся необходимо получить оценку «удовлетворительно» при использовании традиционной шкалы оценивания.

Для оценивания результатов прохождения практики и выставления зачета с оценкой в ведомость и зачетную книжку используется традиционная шкала оценивания, предполагающая выставление оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

По результатам аттестации оценку в ведомости и зачетной книжке проставляет руководитель практики от выпускающей кафедры или заведующий выпускающей кафедрой.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

5.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
5.1.1 Основная учебная литература				
Васильева, Е. А.	Альтернативные источники энергии	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна	2018	http://www.iprbooks.hop.ru/102503.html
Краснова, Н. П., Горшенин, А. С., Рахимова, Ю. И., Макаров, И. В.	Нетрадиционные источники энергии. Ч.2	Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ	2020	http://www.iprbooks.hop.ru/105218.html
Дворецкий, Д. С., Темнов, М. С., Акулинин, Е. И., Голубятников, О. О., Маркин, И. В.	Основы биоэнергетики	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ	2018	http://www.iprbooks.hop.ru/94359.html
5.1.2 Дополнительная учебная литература				
Е.М. Фрейдкина, М.Г. Трейман	Экономическая оценка влияния промышленных предприятий на окружающую среду [Текст] : учеб. пособие	М-во образования и науки РФ, ВШТЭ СПбГУПТД. – СПб.: ВШТЭ СПбГУПТД	2016	http://nizrp.narod.ru/metod/kafeconiorgr/22.pdf
Смирникова, Ю. Л.	Бюджетно-правовые способы поддержки бизнеса	Москва: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России)	2015	http://www.iprbooks.hop.ru/47243.html
О.Н. Богатырева, Т.В. Шмулевич	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия [Текст]: методические указания	М-во образования и науки РФ, СПбГТУРП. – СПб.: СПбГТУРП	2010	http://www.nizrp.narod.ru/mu26-802.htm
Глаголев, С. Н., Моисеев, В. В.	Бизнес и власть: актуальные проблемы взаимодействия	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ	2013	http://www.iprbooks.hop.ru/57284.html
Т.Р. Терешкина	Системы энергоменеджмента. Стандарт ISO 50001 [Текст] : учеб. пособие	М-во образования и науки РФ, СПбГТУРП. – СПб.: СПбГТУРП	2013	http://nizrp.narod.ru/metod/kafmarkilog/4.pdf
Маюрникова, Л. А., Новосёлов, С. В.	Основы научных исследований в научно-технической сфере	Кемерово: Кемеровский технологический институт пищевой промышленности	2009	http://www.iprbooks.hop.ru/14381.html

5.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>
 Электронная библиотека ВШТЭ СПб ГУПТД [Электронный ресурс]. URL: <http://nizrp.narod.ru>
 Электронно-библиотечная система «Айбукс» [Электронный ресурс]. URL: <https://www.ibooks.ru/>
 Энергосбережение и энергоэффективность. <http://portal-energo.ru>
 Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus[Электронный ресурс]. URL: <https://www.scopus.com>
 Портал для официального опубликования стандартов Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии [Электронный ресурс]. URL: <http://standard.gost.ru/wps/portal/>
 Официальный интернет-портал правовой информации (федеральная государственная информационная система) [Электронный ресурс]. URL: <http://pravo.gov.ru>
 Министерство экономического развития Российской Федерации. Федеральная государственная информационная система территориального планирования [Электронный ресурс]. URL: <https://fgistp.economy.gov.ru/>

5.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional 2013

5.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска