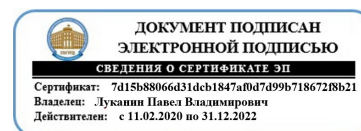


УТВЕРЖДАЮ
Директор ВШТЭ



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.04.02 (индекс дисциплины)	Управление знаниями в профессиональной сфере (Наименование дисциплины)
Кафедра: 10 Код	Менеджмента и права (Наименование кафедры)
Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент	
Профиль подготовки: Энергоменеджмент	
Уровень образования: магистратура	

План учебного процесса

Составляющие учебного процесса		Очное обучение	Очно-заочное обучение	Заочное обучение
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся (часы)	Всего	108		108
	Аудиторные занятия	28		14
	Лекции	8		4
	Лабораторные занятия			
	Практические занятия	20		10
	Самостоятельная работа	80		90
	Промежуточная аттестация			4
Формы контроля по семестрам (номер семестра)	Экзамен			
	Зачет	3		3
	Контрольная работа			
	Курсовой проект (работа)			
Общая трудоемкость дисциплины (зачетные единицы)		3		3

Форма обучения:	Распределение зачетных единиц трудоемкости по семестрам									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очная			3							
Очно-заочная										
Заочная			3							

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным
государственным образовательным стандартом высшего образования
по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

На основании учебных планов №

m380402-1_20
zm380402-1_20

Кафедра-разработчик: Менеджмента и права

Заведующий кафедрой: Богатырева О.Н.

СОГЛАСОВАНИЕ:

Выпускающая кафедра: кафедра Маркетинга и логистики

Заведующий кафедрой: Терешкина Т.Р.

Методический отдел: Смирнова В.Г.

1. ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место преподаваемой дисциплины в структуре образовательной программы

Блок 1: Базовая ☐ Обязательная ☐ Дополнительно ☐
является факультативом ☐
Вариативная ☒ По выбору ☒

1.2. Цель дисциплины

Сформировать компетенции обучающегося в области базовых теоретических знаний и основных практических навыков в области управления интеллектуальными и другими сложно формализуемыми активами, необходимыми для успешного осуществления креативно-инновационной деятельности организаций.

1.3. Задачи дисциплины

- знакомство с основными понятиями и концепциями теории управления знаниями в организации;
- выработка понимания основных процессов и инструментов по управлению знаниями в современной компании;
- вооружение методиками оценки интеллектуального капитала предприятия

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Этап формирования
ПК- 1	способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	3
Планируемые результаты обучения Знать: 1. этапы жизненного цикла знаний; 2. сущность основных теорий и моделей управления знаниями в организациях. Уметь: 1. уметь работать в команде; 2. использовать мотивационные механизмы креативной деятельности; 3. управлять интеллектуально-креативными ресурсами организации. Владеть: 1. стратегией и тактикой управления знаниями в организации; 2. методами управления знаниями.		
ПК- 7	способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	3
Планируемые результаты обучения Знать: 1. требования к оформлению и содержанию научного отчета, статьи или доклада по проблемам энергоэффективности и энергосбережения; 2. мотивационные механизмы деятельности в области энергоэффективности и энергосбережения. Уметь: 1. готовить материалы для научного отчета, статьи или доклада, прогнозировать последствия внедрения системы энергетического менеджмента; 2. анализировать информацию по диагностике процесса управления знаниями в области энергоэффективности и энергосбережения. Владеть: 1. навыками выступлений с докладами на конференциях, семинарах по вопросам энергосбережения.		

1.5. Дисциплины (практики) образовательной программы, в которых было начато формирование компетенций, указанных в п.1.4:

Основы энергетического менеджмента (ПК-1)

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля	Объем (часы)		
	очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
Учебный модуль 1. Экономика знаний			
Тема 1. Формирование и развитие экономики знаний Характерные черты новой экономики, позиционирование стран в экономике знаний, индекс конкурентоспособности, европейская инновационная шкала (EIS), индекс экономики знаний (KEI), индекс развития человеческого потенциала и другие показатели, этапы развития общества с когнитивной точки зрения, структура занятости в постиндустриальном обществе, основные функции знаний в экономике.	10		
Тема 2. Микроэкономика знаний Изменение природы фирмы в новой экономике (К.-Э.Свейби), лестница знаний по К. Норту, взаимосвязь понятий: инновации, знание, конкурентоспособность; знание как источник конкурентоспособности, шансы и риски фирмы, при формировании конкурентных стратегий на базе знаний, отличительные свойства традиционных и информационных ресурсов, свойства общественного блага (неконкурентности и неисключаемости) у организационного знания, проблема кооперативного поведения при производстве совместного знания, формализованные и неформализованные знания, сетевые эффекты при создании знания.	6		
Тема 3. Экономика знаний и менеджмент организаций (Маршалл, Хайек, Шумпетер, Нельсон, Винтер, Пенро-уз), теория фирмы, основанной на знаниях (Грант, Тис), знание в управленческих теориях (Друкер, Аргирис, Шен, Сенге, Прахалад, Тис и др.) смещение акцентов в теоретических концепциях менеджмента, ресурсная теория фирмы (Грант, Тис, Пизано, Хамел и др.), создатели теории управления знаниями (Друкер, Свейби, Нонака, Сенге, Поланьи), развитие концепции управления знаниями, этапы развития управления знаниями в России, основные проблемы в области управления знаниями в России.	8		
Тема 4. Знание как объект управления Сущность и содержание знания как объекта управления, континуум: от данных и информации к знаниям, определение понятия знания различными авторами, морфология знаний (по периоду использования, способу и месту возникновения, отношениям собственности, носителю знания, уровню новизны и др.), таксономия знания по полярным характеристикам (явное – неявное, личное – организационное, процедурное – декларативное, обыденное, экспертное, структурированное – неструктурированное, теоретическое – практическое и др.), источники знаний, цели и задачи управления знаниями.	8		
Текущий контроль 1 Устный опрос	2		
Учебный модуль 2. Концепция интеллектуального капитала фирмы			
Тема 5. Сущность интеллектуального капитала Определение интеллектуального капитала (ИК), различия физического и интеллектуального капитала, соотношение понятий интеллектуального капитала, интеллектуальной собственности (ИС) и нематериальных активов (НМА), правовые аспекты регулирования ИС (основные положения ГК РФ часть 4), подходы к определению структуры ИК: двухкомпонентная (Эдвинсон), трехкомпонентная (Свейби), четырехкомпонентная (Брукинг), пятикомпонентная (В.Бурен), особые свойства ИК (идемпотентность сложения, правило умножения, эффект ненулевой суммы и др.), соотношение концепций социального и интеллектуального капиталов.	9		

Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля	Объем (часы)		
	очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
Тема 6. Методы оценки и измерения интеллектуального капитала Подходы к диагностике ИК, классификация методов оценки и измерения ИК по Свейби: прямой подход к измерению интеллектуального капитала (DIC), подход, основанный на рыночной капитализации (MCM), подход, основанный на окупаемости активов (ROA), подход, основанный на создании системы показателей (SC), практикум по расчету интеллектуального коэффициента добавленной стоимости (VAIC), основные принципы разработки системы показателей для измерения ИК, мониторинг неосознанных активов, навигатор Скандия, сбалансированная система показателей, универсальная система показателей деятельности Рамперсада и др., эмпирические модели влияния ИК на результаты деятельности предприятия.	10		
Тема 7. Модель динамической трансформации знания И. Нонака, Х.Такеучи Понятие организационного знания, различие западной и восточной эпистемологии, способы трансформации знания: социализация, экстернализация, комбинация, интернализация, многомерный подход к управлению знаниями, инструменты реализации четырех способов трансформации знания, дихотомии управления знаниями, предложенные Нонака, Такеучи.	10		
Текущий контроль 2 - тестирование	1		
Учебный модуль 3. Мотивированные стратегии управления знаниями			
Тема 8. Процессные модели управления знаниями Европейская модель Пробста «Составляющие управления знаниями»: идентификация, получение, развитие, распределение, использования, хранение знания фирмы; модель Кмара и Рехойзера «Фазы управления знаниями», американская модель Холсэппла и Сайна «Цепочка создания знания».	12		
Тема 9. Мотивация создания знания Сопоставление выгод и рисков создания знания для отдельного сотрудника и организации в целом, факторы мотивации: материальная, нематериальная заинтересованность, производственная необходимость, создание культуры доверия, техники совместного использования знания, мотивация инновационной деятельности, роль лидерства при управлении знаниями, концепция «управления талантами».	10		
Тема 10. Обучение и саморазвитие. Инфраструктура создания знания Значение обучения и понятие саморазвития в рамках современного менеджмента, концепция самообучающейся организации (П.Сенге), признаки самообучающейся организации (М.Педлер), творческая организация, интеллектуальная организация. Разнонаправленные стратегии управления знаниями: кодификация – персонализация, применение информационных технологий при управлении знаниями: интеллектуальный анализ данных, информационные системы поддержки решений.	12		
Текущий контроль 3 - Тестирование	2		
Промежуточная аттестация по дисциплине зачет	8		
ВСЕГО:	108		

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

3.1. Лекции

Номера изучаемых тем	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
1	3	2				
2						
3						
4	3	2				
5	3	1				
6						
7	3	1				

Номера изучаемых тем	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
8	3	1				
9						
10	3	1				
ВСЕГО:		8				

3.2. Практические занятия

Номера изучаемых тем	Наименование и форма занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
1	Формирование экономики знаний	3	1				
2	Развитие экономики знаний		1				
3	Экономика знаний и менеджмент организаций	3	4				
4	Знание как объект управления	3	2				
5	Сущность интеллектуального капитала	3	2				
6	Методы интеллектуального капитала	3	2				
7	Многомерный подход к управлению знаниями	3	2				
8	Идентификация, получение, развитие знания фирмы	3	2				
9	Распределение, использования, хранение знания фирмы.	3	2				
10	Процессные модели управления знаниями	3	2				
ВСЕГО:			20				

1.3. Лабораторные занятия

Не предусмотрено

4. КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Не предусмотрено

5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩЕГО

Номера учебных модулей, по которым проводится контроль	Форма контроля знаний	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во
1	Устный опрос	3	1				
2,3	Тестирование	3	2				

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Виды самостоятельной работы обучающегося	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
Усвоение теоретического материала	3	35				
Подготовка к практическим занятиям	3	37				
Подготовка к зачету	3	8				
ВСЕГО:		80				

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

7.1. Характеристика видов и используемых инновационных форм учебных занятий

Не предусмотрено

7.2. Система оценивания успеваемости и достижений обучающихся для промежуточной аттестации

традиционная

☒

балльно-рейтинговая

☐

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Учебная литература

а) основная учебная литература

1. Семенов А.В. Инновационные аспекты управления корпоративными знаниями [Электронный ресурс] – М.: Дашков и К, 2013. – 148 с. Режим доступа: Книгафонд <http://www.knigafund.ru/books/172172>.— ЭБС «Книгафонд».

б) дополнительная учебная литература

2. Развитие человеческого потенциала и человеческого капитала: теоретические и практические аспекты [Электронный ресурс]: монография/ А.М. Афонин [и др.].— М.: Московский гуманитарный университет, 2014.— 180 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39701>. — ЭБС «IPRbooks»
4. Ермоленко Н.Ю. Формы и инструменты развития человеческого фактора сферы образовательных услуг [Электронный ресурс]: монография/ Ермоленко Н.Ю.— Краснодар: Южный институт менеджмента, 2014.— 162 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/25998>. — ЭБС «IPRbooks»
5. Шишкин В.В. Новая экономика знаний [Электронный ресурс]: современные вызовы и перспективы. Монография/ Шишкин В.В.— СПб.: Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2015.— 320 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51685>. — ЭБС «IPRbooks»

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Литвинова Н.П. Обучающиеся регионы в контексте становления культуры обучения на протяжении всей жизни [Электронный ресурс] URL: // Журнал правовых и экономических исследований – 2014. №3. – С.179-185. nizrp.narod.ru/publprepod.htm<http://giefjournal.ru/node/98>

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

1. Образовательный ресурс ЭБС «IPRbooks» [Электронный ресурс]. URL <http://www.iprbookshop.ru/>
2. HR-менеджмент [Электронный ресурс] URL: - <http://hrm.ru/>
3. Knowledge Management Software [Электронный ресурс] URL: <http://kmsoft.ru/>
4. Smart Education [Электронный ресурс] URL: <http://www.smart-edu.com/>

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Microsoft Windows 8.1
2. Microsoft Office Professional 2013

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Аудитория с мультимедийным комплексом.

8.6. Иные сведения и (или) материалы

1. Мультимедийные презентации к лекциям, практическим занятиям по изучаемым темам

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся	Организация деятельности обучающегося
---	---------------------------------------

Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся	Организация деятельности обучающегося
Лекции	Лекции обеспечивают теоретическое изучение дисциплины. На лекциях излагается основное содержание курса, иллюстрируемое конкретными примерами, широко используется зарубежный и отечественный опыт по соответствующей тематике. Освоение лекционного материала обучающимся предполагает следующие виды работ: • проработка рабочей программы в соответствии с целями и задачами, структурой и содержанием дисциплины; • конспект лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы и формулировки; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на практическом занятии.
Практические занятия	На практических занятиях разъясняются теоретические положения курса, обучающиеся работают с конкретными ситуациями, овладевают навыками сбора, анализа и обработки информации для принятия самостоятельных решений, навыками подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов по соответствующей тематике; навыками работы в малых группах; развивают организаторские способности по подготовке коллективных проектов. Подготовка к практическим занятиям предполагает следующие виды работ: работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, тестовым заданиям.
Самостоятельная работа	Данный вид работы предполагает расширение и закрепление знаний, умений и навыков, усвоенных на аудиторных занятиях путем самостоятельной проработки учебно-методических материалов по дисциплине и другим источникам информации. Самостоятельная работа выполняется индивидуально, а также может проводиться под руководством преподавателя. При подготовке к устному опросу, тестированию, зачету необходимо проработать конспекты лекций и практических занятий, рекомендуемую литературу, получить консультацию у преподавателя

10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

10.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

10.1.1. Показатели оценивания компетенций на этапах их формирования

Код компетенции (этап освоения)	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
ПК-1 (3)	1. Демонстрирует знания основных методов управления знаниями в организации 2. Характеризует основные теории и модели управления знаниями в организациях. 3. Способен использовать методы управления знаниями в управлении организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	1. Устное собеседование 2. Тестирование	1. Перечень вопросов к зачету (21 вопрос) 2. Перечень тестовых заданий (5 вариантов по 7 вопросов)
ПК-7(3)	1. Способен готовить материалы для научного отчета, статьи или доклада 2. Демонстрирует владение навыками выступления с докладом 3. Излагает требования к оформлению и	1. Устное собеседование 2. Тестирование	1. Перечень вопросов к зачету (21 вопрос) 2. Перечень

Код компетенции (этап освоения)	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
	содержанию научного отчета, статьи или доклада		тестовых заданий (5 вариантов по 7 вопросов)

10.1.2. Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций

Критерии оценивания сформированности компетенций

Оценка по традиционной шкале	Критерии оценивания сформированности компетенций
Зачтено	Обучающийся показывает всестороннее и глубокое знание основных положений теории управления знаниями. Демонстрирует эрудицию на поставленные вопросы.
Не зачтено	Даны неверные ответы на 70% тестовых вопросов.

10.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

10.2.1. Перечень вопросов, разработанный в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

№ п/п	Формулировка вопросов	№ темы
1	Формирование и развитие экономики знаний	1
2	Основные функции знаний в экономике	1
3	Основные показатели развития человеческого капитала	1
4	Взаимосвязь понятий: инновации, знание	2
5	Развитие концепции управления знаниями	3
6	Этапы развития управления знаниями в России	3
7	Основные проблемы в области управления знаниями в России	3
8	Знание как объект управления	4
9	Источники знаний, цели и задачи управления знаниями	4
10	Сущность интеллектуального капитала	5
11	Методы оценки и измерения интеллектуального капитала	6
12	Классификация методов оценки и измерения ИК	6
13	Основные принципы разработки системы показателей для измерения ИК,	6
14	Модель динамической трансформации знания И. Нонака, Х.Такеучи	7
15	Процессные модели управления знаниями	8
16	Мотивация создания знания	9
17	Роль лидерства при управлении знаниями	9
18	Концепция «управления талантами	9
19	Значение обучения и понятие саморазвития в рамках современного менеджмента,	10
20	Концепция самообучающейся и признаки самообучающейся организации	10
21	Разнонаправленные стратегии управления знаниями:	10

10.2.2. Вариант заданий, разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

№ п/п	Формулировка задания	Ответ
1	Как соотносятся между собой направления «Интеллекта бизнеса» (БИ) и «Управления знаниями» (КМ), определите сходства и различия? А) Технологии БИ по сравнению с КМ являются более универсальными, основанными на интегральном подходе к созданию, накоплению знаний и управлению ими. Б) В основе технологий БИ лежит обработка структурированных данных. Технологии КМ связаны с анализом неструктурированной или слабоструктурированной информации.	Б

2	Что входит в понятие интеллектуальный капитал компании? А) Рыночные активы, интеллектуальная собственность, финансовые активы. Б) Рыночные активы, интеллектуальная собственность, культура организации. В) Человеческий капитал, интеллектуальная собственность, технологии и финансы. Г) Рыночные активы, интеллектуальная собственность, человеческий капитал, инфраструктурный капитал	Б
3	Какие мероприятия позволяют осуществить перевод неформализованных знаний в формализованное знание компании? А) Наставничество, обучение сотрудников ветеранами, анализ примеров лучшей практики организации. Б) Системы вознаграждений, извлечение информации из базы данных организации. В) Использование коллективной информации, хранящейся на клиентских рабочих столах, порталах компании. Г) Развитие культуры организации, использование метафор, неформальные встречи опытных сотрудников компании и «новичков»	В
4	В чем заключается пересмотр принципов построения экономических и управленческих отношений в организациях в эпоху «экономики знаний»? А) Приоритеты отдаются «жестким» методам управления. Б) Акцент в управленческих решениях делается на процессах повышения производительности труда. В) Приоритеты отдаются знаниям, рассматриваемым, с одной стороны, как важнейший ресурс, а с другой – как наиболее ценный конечный продукт	В
5	Какими характеристиками должны обладать ресурсы, чтобы стать стратегическими активами компании? А) Ресурсы должны обеспечивать устойчивый рост прибыли организации в текущем периоде ее развития. Б) Ресурсы должны быть сформированы на основе современных технологий в области телекоммуникаций. В) Ресурсы должны повторять состав ресурсов конкурентов, что обеспечивает условия для равной конкурентной борьбы. Г) Ресурсы должны обеспечивать организации устойчивые конкурентные преимущества. Их должно быть сложно воспроизвести или скопировать	Г
6	Что понимается под организационным знанием компании? А) Организационные знания определяются как организованная совокупность принципов, фактов, умений правил, которыми руководствуются при принятии решений. Б) Организационные знания являются суммой знаний о технологиях организаций. В) Организационные знания приобретены только во внутренних процессах функционирования организаций. Г) Организационные знания – это знания, полученные в результате обучения сотрудников организации.	А
7	Какие стимулы мотивации могут быть использованы для квалифицированных работников, участвующих в программах управления знаниями? А) Личностный рост, профессиональная независимость, ориентация на получение результата, материальное вознаграждение. Б) Только достойное материальное вознаграждение. В) Ориентация на работу в творческом коллективе. Г) Приверженность организации, интегрированность в культуру организации.	А

10.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности), характеризующих этапы формирования компетенций

10.3.1. Условия допуска обучающегося к сдаче зачета и порядок ликвидации академической задолженности

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

10.3.2. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

устная ☒ письменная ☐ компьютерное тестирование ☐ иная ☐

10.3.3. Особенности проведения зачета

Время, отводимое на подготовку ответа, составляет не более 20 мин. После подготовки отвечает в устной форме. Преподаватель, принимающий зачет, должен иметь результаты оценивания видов деятельности обучающегося в течение семестра.