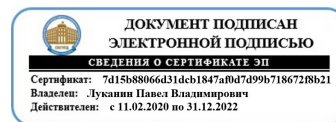


УТВЕРЖДАЮ
Директор ВШТЭ



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.03

(индекс дисциплины)

Правоведение

(Наименование дисциплины)

Кафедра: **10** Менеджмента и права

Код

(Наименование кафедры)

Направление подготовки: **13.03.02 Электроэнергетика и электротехника**

Профиль подготовки: **Электропривод и автоматика**

Уровень образования: **бакалавриат**

План учебного процесса

Составляющие учебного процесса		Очное обучение	Очно-заочное обучение	Заочное обучение
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся (часы)	Всего	108		108
	Аудиторные занятия	51		14
	Лекции	17		6
	Лабораторные занятия			
	Практические занятия	34		8
	Самостоятельная работа	57		90
	Промежуточная аттестация			4
Формы контроля по семестрам (номер семестра)	Экзамен			
	Зачет	4		7
	Контрольная работа			7
Общая трудоемкость дисциплины (зачетные единицы)		3		3

Форма обучения:	Распределение зачетных единиц трудоемкости по семестрам									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очная				3						
Очно-заочная										
Заочная							3			

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным
государственным образовательным стандартом высшего образования
по направлению подготовки 130302 Электроэнергетика и электротехника

На основании учебных планов № b130302-3_20
z130302-3_20

Кафедра-разработчик: Менеджмента и права

Заведующий кафедрой: Богатырева О.Н.

СОГЛАСОВАНИЕ:

Выпускающая кафедра: Автоматизированного электропривода и электротехники

Заведующий кафедрой: Благодарный Н.С.

Методический отдел: Смирнова В.Г.

1. ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место преподаваемой дисциплины в структуре образовательной программы

Блок 1: Базовая ☒ Обязательная ☐ Дополнительно ☐
является факультативом ☐
Вариативная ☐ По выбору ☐

1.2. Цель дисциплины

Сформировать компетенции обучающегося необходимые в будущей профессиональной деятельности в области:

- базовых представлений об основных понятиях и категориях государства и права;
- основных правовых знаний и навыков.

1.3. Задачи дисциплины

- развитие правовой культуры обучающихся;
- воспитание граждан, умеющих юридически грамотно понимать и интерпретировать законы и другие нормативные правовые акты, а также обеспечивать соблюдение законодательства;
- формирование навыков совершения юридически значимых действий в точном соответствии с законами через усвоение содержания основных отраслей российского права и выработкой умений ориентироваться в специальной литературе, а также рационально и критически оценивать взаимоотношения государства и права в современных условиях российской действительности.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Этап формирования
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний различных сферах деятельности	1,2,3
Планируемые результаты обучения Знать: 1) основные нормативные правовые акты РФ. Конституцию РФ. Уметь: 1) использовать нормативные правовые документы непосредственно в своей деятельности Владеть: 1) навыками составления отдельных правовых документов: локальных нормативных актов, претензий, исковых заявлений, договоров.		

1.5. Дисциплины (практики) образовательной программы, в которых было начато формирование компетенций, указанных в п.1.4:

- дисциплина базируется на компетенциях, которые были сформированы на предыдущем уровне образования.

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля	Объем (часы)		
	очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
Учебный модуль 1. Теория государства и права.			
Тема 1. Задачи курса. Основные правовые категории. Правовое воспитание молодых специалистов - важная составная часть их профессиональной подготовки. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности.	6		6
Тема 2. Государство и право. Роль государства и права в жизни общества.	7		9

Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля	Объем (часы)		
	очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
Понятие и система права. Источники права. Норма права и нормативно-правовые акты. Основные правовые системы современности. Международное право как особая система права. Закон и подзаконные акты. Система российского права. Отрасли права. Правонарушение и юридическая ответственность. Значение законности и правопорядка в современном обществе. Правовое государство.			
Текущий контроль 1 - тестирование	2		
Учебный модуль 2. Проблемы, препятствующие развитию российского социума.			
Тема 3. Виды противоправного поведения угрожающие существованию социума. Терроризм, экстремизм, коррупционные действия, наркомания, возбуждение межнациональной ненависти либо вражды, унижение человеческого достоинства как формы девиантного поведения нуждающиеся в превентивной и принудительной коррекции. Значение профилактики экстремистских и террористических проявлений.	10		11
Тема 4. Противодействие коррупции. Антиобщественное значение коррупции .Антикоррупционный мониторинг. Ответственность за коррупционные правонарушения.	10		10
Текущий контроль 2 - тестирование	1		
Учебный модуль 3. Отрасли российского права.			
Тема 5. Конституционное и гражданское право. Понятие и предмет конституционного права Российской Федерации. Содержание и субъекты конституционно - правовых отношений. Конституция Российской Федерации - основной закон государства. Общая характеристика сущности и форм Российского государства: суверенное, демократическое, федеративное, правовое, социальное, светское. Основы Конституционного строя России. Права и свободы человека и гражданина. Федеративное устройство России. Полномочия Российского Президента. Система органов государственной власти в Российской Федерации. Федеральное собрание России. Правительство России. Судебная власть. Местное самоуправление. Понятие гражданского права. Понятие гражданского правоотношения. Гражданские права и обязанности. Принципы гражданского права. Осуществление и защита гражданских прав. Физические и юридические лица Правоспособность и дееспособность граждан и юридических лиц. Объекты гражданских прав. Правовые основы защиты государственной тайны. Законодательные нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны. Сделки. Право собственности. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение. Наследственное право. Наследование по завещанию. Наследование по закону. Приобретение наследства. Наследование отдельных видов имущества.	16		16
Тема 6. Уголовное право и административное право Понятие, задачи и принципы уголовного права. Источники уголовного законодательства. Понятие преступления. Уголовная ответственность за совершение преступлений. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Необходимая оборона. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление. Крайняя необходимость. Физическое или психическое принуждение. Обоснованный риск. Исполнение приказа или распоряжения. Наказание. Обстоятельства, смягчающие наказание. Обстоятельства, отягчающие ответственность. Особенности освобождения от уголовной ответственности. Уголовная ответственность несовершеннолетнего. Виды преступлений. Понятие административного права. Предмет и источники административного права. Субъекты административного права: граждане, органы исполнительной власти и органы местного самоуправления. Методы административного права. Административное принуждение. Меры административного принуждения. Административно-предупредительные меры. Меры административного пресечения. Административный надзор за лицами,	16		16

Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля	Объем (часы)		
	очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
освобожденными из мест лишения свободы. Применение огнестрельного оружия Административное правонарушение. Административная ответственность юридических и должностных лиц. Административное наказание. Виды административных взысканий. Административный процесс.			
Тема 7. Трудовое право и семейное право Система трудового права. Нормы трудового права. Трудовой Кодекс РФ. Международное правовое регулирование труда. Конвенции международной организации труда. Понятие трудовых отношений. Субъекты трудовых правоотношений. Трудовой договор. Форма трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Виды трудовых договоров. Изменение трудового договора. Перевод на другую работу. Временный перевод на другую работу. Отстранение от работы. Прекращение трудового договора. Рабочее время. Продолжительность, режимы рабочего времени. Сверхурочная работа. Ненормированный рабочий день. Режим гибкого рабочего времени. Внутренний трудовой распорядок. Учет рабочего времени. Время отдыха. Перерывы в течение рабочего дня. Выходные и нерабочие праздничные дни. Отпуск. Ежегодный оплачиваемый отпуск. Учебный отпуск. Оплата труда. Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность. Дисциплинарные взыскания. Меры поощрения. Понятие и виды материальной ответственности. Семейное право – понятие, источники. Брак. Заключение, расторжение. Права и обязанности супругов. Правовой режим имущества супругов, Брачный договор. Алиментные отношения в семейном праве. Виды алиментов.	16		16
Тема 8. Экологическое и информационное право. Понятие и источники экологического права. Нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в области охраны окружающей среды. Ответственность за загрязнение природной среды. Защита информации. Законодательные и нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны. Правовые основы защиты государственной тайны. Особенности правового регулирования будущей профессиональной тайны	14		16
Текущий контроль 3 - тестирование	2		
Контрольная работа			2
Промежуточная аттестация по дисциплине - зачет	8		4
ВСЕГО:	108		108

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

3.1. Лекции

Номера изучаемых тем	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
1	4	2				
2	4	2			7	1
3	4	2			7	1
4	4	2			7	1
5	4	2			7	1
6	4	3			7	1
7	4	2				
8	4	2			7	1
ВСЕГО:		17				6

3.2. Практические и семинарские занятия

Номера изучаемых тем	Наименование и форма занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
1	Практическое занятие «Задачи курса. Основные	4	2				

Номера изучаемых тем	Наименование и форма занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
	правовые категории»						
2	Практическое занятие «Основные правовые системы современности»	4	2				
1-2	Текущий контроль 1.- Тестирование.	4	2			7	1
3	Практическое занятие «Значение профилактики экстремистских и террористических проявлений»	4	3			7	1
4	Практическое занятие «Антикоррупционный мониторинг»	4	2			7	1
3-4	Текущий контроль 2. Устный опрос..	4	1				
5	Практическое занятие «Права и свободы человека и гражданина»	4	4			7	0,5
5	Практическое занятие «Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение»	4	2			7	0,5
6	Практическое занятие «Административная ответственность юридических и должностных лиц»	4	2			7	1
7	Практическое занятие «Международное правовое регулирование труда. Конвенции международной организации труда»	4	4			7	0,5
7	Практическое занятие Составление брачного договора. Алиментные отношения в семейном праве. Виды алиментов.	4	4			7	0,5
8	Практическое занятие Разработка нормативно- правовых актов, регулирующих отношения в области охраны окружающей среды.	4	2			7	0,5
8	Практическое занятие Правовые основы защиты государственной тайны	4	2			7	0,5
5-8	Текущий контроль 3. Тестирование.	4	2				
ВСЕГО:			34				8

3.3. Лабораторные занятия

Не предусмотрено

4. КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Не предусмотрено

5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Номера учебных	Форма	Очное обучение	Очно-заочное обучение	Заочное обучение
-------------------	-------	----------------	--------------------------	------------------

модулей, по которым проводится контроль	контроля знаний	Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во
1,2,3	Тестирование	4	3				
1-3	Контрольная работа					7	1

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Виды самостоятельной работы обучающегося	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
Усвоение теоретического материала	4	24			7	42
Подготовка к практическим занятиям	4	25			7	46
Подготовка к контрольной работе					7	2
Подготовка к зачету	4	8			7	4
ВСЕГО:		57				94

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

7.1. Характеристика видов и используемых инновационных форм учебных занятий

Не предусмотрено

7.2. Система оценивания успеваемости и достижений обучающихся для промежуточной аттестации

традиционная

☒

балльно-рейтинговая

☐

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Учебная литература

а) основная учебная литература

1. Глушаков А.Ю. Отдельные вопросы теории государства и права: учеб.пособие. СПб.: СПбГТУРП, 2014. – 33 с. <http://www.nizrp.narod.ru/kafmenedgiprava.htm>
2. Мухаев Р.Т. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник для студентов, обучающихся по неюридическим специальностям/ Мухаев Р.Т.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 431 с. <http://www.iprbookshop.ru/20988>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

б) дополнительная учебная литература

3. Карабаева К.Д. Правоведение [Электронный ресурс]: сборник заданий/ Карабаева К.Д.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 99 с.— <http://www.iprbookshop.ru/24342>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Кубасова, И.А., Правоведение [Текст]: учебно-методическое пособие к практическим занятиям для студентов всех форм обучения и направлений подготовки/ И.А.Кубасова, И.Д.Кузьмина. СПбГТУРП. СПб., 2016.- 69 с. <http://www.nizrp.narod.ru/kafmenedgiprava.htm>
2. Макаревич М.Л. Трудовое право.учеб. пособие.- СПб.: СПбГТУРП, 2014. -50 с. <http://www.nizrp.narod.ru/kafmenedgiprava.htm>
3. Чашин А.Н. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник/ Чашин А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2012.— 552 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9710>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

1. Официальный сайт Российского агентства правовой и судебной информации. [Электронный ресурс]. URL <http://www.rapsinews.ru>
2. Информационно – правовой портал ГАРАНТ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.garant.ru>.
3. Компьютерная справочно-правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>
4. Образовательный ресурс ЭБС «IPRbooks» [Электронный ресурс]. URL <http://www.iprbookshop.ru/>
5. Информационно – правовой портал ГАРАНТ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.garant.ru>.

6. Компьютерная справочно-правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>
7. Материалы информационно-образовательной среды студентов очной формы обучения ВШТЭ <http://www.nizrp.narod.ru/kafmenedgiprava.htm>

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Microsoft Windows 8.1
2. Microsoft Office Professional 2013

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Аудитория с мультимедийным оборудованием.

8.6. Иные сведения и (или) материалы

Не предусмотрены

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся	Организация деятельности обучающегося
Лекции	Лекции обеспечивают теоретическое изучение дисциплины. На лекциях излагается основное содержание курса, иллюстрируемое конкретными примерами, широко используется зарубежный и отечественный опыт по соответствующей тематике. Освоение лекционного материала обучающимся предполагает следующие виды работ: • конспект лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы и формулировки; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. • проверка терминов, понятий: осуществлять с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь; • работа с теоретическим материалом (конспектирование источников): найти ответ на вопросы в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на практическом занятии
Практические занятия	На практических занятиях разъясняются теоретические положения курса, обучающиеся работают с конкретными ситуациями, овладевают навыками сбора, анализа и обработки информации для принятия самостоятельных имеющих юридическое значение решений; навыками работы в малых группах; Подготовка к практическим занятиям предполагает следующие виды работ: • работа с конспектом лекций; • подготовка ответов к контрольным вопросам, тестовым заданиям; • просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстами нормативных правовых актов (www.consultantplus.ru); Также для более эффективного разбора конкретных ситуаций и выявления нормативно определенного решения студенту необходимо иметь на занятии текст нормативно-правового акта применяемого для разрешения ситуации в электронной форме
Самостоятельная работа	Данный вид работы предполагает расширение и закрепление знаний усвоенных на аудиторных занятиях путем самостоятельной проработки учебно-методических материалов по дисциплине и другим источникам информации; подготовки к тренингам и зачету. Самостоятельная работа выполняется индивидуально. При подготовке к зачету необходимо ознакомиться с вариантом задания (теста, перечнем вопросов, пр.), проработать конспекты лекций и практических

Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся	Организация деятельности обучающегося
	занятий, рекомендуемую литературу, получить консультацию у преподавателя.

10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

10.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

10.1.1. Показатели оценивания компетенций на этапах их формирования

Код компетенции (этап освоения)	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
ОК-4 (1,2,3)	Ознакомлен с основными нормативными правовыми актами РФ. Способен использовать нормативные правовые документы непосредственно в своей деятельности Владеет навыками составления отдельных правовых документов: локальных нормативных актов, претензий, исковых заявлений, договоров.	1. Устное собеседование 2. Тестирование	1. Перечень вопросов к зачету (40 вопросов) 2. Тестовые задания по вариантам (4 варианта по 15 заданий в каждом)

10.1.2. Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций

Критерии оценивания сформированности компетенций

Оценка по традиционной шкале	Критерии оценивания сформированности компетенций
Зачтено	Обучающийся показывает всестороннее и глубокое знание основных нормативных правовых актов, и законодательства в целом, свободно ориентируется в основных понятиях, терминах и определениях; усвоил основную и знаком с дополнительной литературой; может объяснить взаимосвязь нормативных правовых актов и их значение для последующей профессиональной деятельности; проявляет творческие способности в использовании учебного материала.
Не зачтено	Обучающийся не имеет достаточного уровня знания дисциплины; не может сформулировать основные базовые юридические термины и понятия; плохо ориентируется в основных понятиях и определениях; плохо знаком с основной литературой; допускает при ответе на зачете существенные ошибки и не может устранить их даже под руководством преподавателя.

10.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

10.2.1. Перечень вопросов зачета (экзамена), разработанный в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

№ п/п	Формулировка вопросов	№ темы
1.	Форма государства	2
2.	Понятие нормы права. Виды и структура правовых норм	2
3.	Понятие, предмет, объект и система дисциплины правоведения	1
4.	Понятие, виды и иерархия нормативных правовых актов в РФ. Действие нормативных актов во времени, пространстве и по кругу лиц. Механизм принятия законов в РФ	2
5.	Понятие и система права России. Отрасли права и правовые институты. Метод правового регулирования. Деление отраслей права на публичное и частное	2
6.	Правонарушение и юридическая ответственность	2
7.	Правоотношение и его структура. Субъективные права, юридические обязанности и юридические факты	2
8.	Виды противоправного поведения угрожающие существованию российского социума.	3
9.	Правовое регулирование проблемы противодействия коррупции	4
10.	Антиобщественное значение коррупции. Антикоррупционный мониторинг	4
11.	Ответственность за коррупционные правонарушения	4
12.	Понятие и предмет конституционного права	5
13.	Принятие, значение и структура Российской конституции. Основы конституционного строя Российской Федерации. Основные конституционные права, свободы и обязанности граждан РФ	5
14.	Законодательная, исполнительная и судебная власть в РФ, Президент РФ	5
15.	Предмет и источники административного права	6
16.	Административное правонарушение и административная ответственность. Виды административных наказаний	6
17.	Понятие, предмет и метод и принципы уголовного права. Понятие преступления и наказания по уголовному праву. Состав преступления. Классификация преступления	6
18.	Виды уголовных наказаний. Обстоятельства, смягчающие, отягчающие и исключаяющие уголовную ответственность	6
19.	Понятие, предмет, принципы и источники семейного права	7
20.	Условия и порядок заключения брака. Условия и порядок прекращения брака. Основание и порядок признания брака недействительным	7
21.	Личные неимущественные права и обязанности супругов	7
22.	Законный режим имущества супругов. Договорный режим имущества супругов	7
23.	Установление происхождения детей. Установление отцовства. Права несовершеннолетних детей в семье. Алиментные обязательства членов семьи. Основания и порядок ограничения и лишения родительских прав	7
24.	Наследование по закону и по завещанию	5
25.	Понятие, предмет и источники экологического права	8
26.	Ответственность за экологические правонарушения	8
27.	Предмет и источники гражданского права. Гражданские права и обязанности, порядок их реализации и защита. Гражданская правоспособность и дееспособность граждан. Дееспособность малолетних и несовершеннолетних	5
28.	Предпринимательская деятельность граждан. Права, обязанности и ответственность предпринимателя. Государственная регистрация предпринимателей	5
29.	Понятие, признаки и виды юридических лиц. Правоспособность юридических лиц. Органы юридических лиц. Порядок образования и государственная регистрация юридических лиц. Порядок прекращения деятельности юридических лиц. Реорганизация юридических лиц. Юридический смысл и защита интересов кредиторов юридических лиц при его реорганизации	5
30.	Понятие, виды и форма гражданско-правовых сделок. Последствия несоблюдения требуемой формы сделок. Условия действительности сделок. Виды недействительных сделок и правовые последствия признания сделки недействительной	5
31.	Понятие и значение исковой давности. Применение исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется. Сроки исковой давности и порядок их исчисления. Приостановление, перерыв и восстановление сроков исковой давности	5

32.	Понятие и содержание права собственности. Основания приобретения и прекращения права собственности. Защита права собственности. Виндикационный и негаторный иски	5
33.	Понятие, содержание, стороны и основания возникновения гражданско-правовых обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств (неустойка, залог, удержание, поручительство, банковская гарантия, задаток). Гражданско-правовая ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств.	5
34.	Понятие, содержание, форма и виды гражданско-правовых договоров. Порядок заключения гражданско-правовых договоров. Изменение и расторжение гражданско-правовых договоров. Принципы и порядок исполнения договорных обязательств.	5
35.	Права потребителя при продаже ему товара ненадлежащего качества и правовой механизм их реализации	5
36.	Государственная тайна и ее правовая защита. Правовое регулирование института коммерческой тайны. Персональные данные – особая категория информации по доступу	8
37.	Понятие, предмет и сфера действия информационного права	8
38.	Понятие и предмет трудового права. Отличие трудовых отношений от похожих на них гражданско-правовых	7
39.	Понятие, значение и содержание трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Изменение трудового договора. Понятие перевода и перемещения и их правовой режим	7
40.	Виды дисциплинарных взысканий и порядок их применения. Основания увольнения по инициативе работодателя. Увольнение по собственному желанию	7

10.2.2. Вариант тестовых заданий, разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

№ п/п	Формулировка задания	Ответ
1	Тема 1. 1. Правило наиболее целесообразного обращения людей с предметами и явлениями природы, орудиями труда, техническими средствами – это ... а) нормы культуры б) правовые нормы в) технические нормы 2. Что первично: механизм государства или функции государства? а) механизм государства б) в зависимости от ситуации в) функции государства	В В
2	Тема 2. 1. Управление обществом в целях обеспечения его существования и развития является... а) сущностью государства б) социальным назначением государства в) признаком государства 2. Структурную организацию верховной государственной власти характеризует ... а) форма государственного устройства б) государственный режим в) форма государственного правления	Б В
3	Тема 3. 1. Вид правомерного поведения, основанный на страхе перед применением мер государственного принуждения – это ... а) законопослушное б) конформистское в) маргинальное 2. В отношении лиц, совершивших преступление в состоянии невменяемости, делающее невозможным назначение наказания или его исполнение, суд выносит а) приговор б) определение в) решение	В Г

определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности), характеризующих этапы формирования компетенций

10.3.1. Условия допуска обучающегося к сдаче зачета и порядок ликвидации академической задолженности

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

10.3.2. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

устная ☒ письменная ☐ компьютерное тестирование ☐ иная* ☐

10.3.3. Особенности проведения зачета

- Возможность пользоваться материалами лекционного курса, записями примеров разрешения юридических ситуаций изученных на практических занятиях;
- Время на подготовку ответа 30 минут.